

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|--|----------------------|-----------------|--|
| Obiettivo 1.1 - Realizzazione della piattaforma unica della trasparenza amministrativa. | UVMACT | 1 | Ricognizione Obblighi di Trasparenza contemplati dalle norme di riferimento. Verifica della disponibilità, e del relativo grado di copertura, di dati utili alla PUT presenti già in altre basi dati della PA. Confronto con le amministrazioni titolari delle banche dati in uso presso P.A. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2 | Definizione di schemi di pubblicazione, tenendo fermi i presupposti normativi vigenti e provando a minimizzare le implicazioni in termini di privacy. Analisi e studio degli obblighi di pubblicazione alla luce dei più recenti e rilevanti orientamenti dell'Autorità. Identificazione per ogni modello/obbligo degli elementi informativi qualificanti. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 3 | Avvio delle interlocuzioni tra ANAC e Garante per la protezione dei dati personali, Conferenza unificata, AGID e ISTAT. Perfezionamento degli schemi tenuto conto di eventuali indicazioni delle istituzioni di cui all'art. 48, co. 3. per la definizione congiuntamente dei contenuti dei modelli. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 4 | Invio al Consiglio dei modelli di pubblicazione. Messa in consultazione dei modelli. Invio al Consiglio per l'approvazione preliminare dei modelli di pubblicazione. Approvazione da parte del Consiglio del documento predisposto e indicazioni delle modalità di consultazione. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | UVAR | Fase 1 | Verifica della disponibilità, e del relativo grado di copertura, di dati utili alla PUT presenti già in altre basi dati della PA. Confronto con le amministrazioni titolari delle Banche dati di cui all'Allegato b) al d.lgs. 33/2013. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | Fase 2 | Analisi e studio degli obblighi di pubblicazione alla luce dei più recenti e rilevanti orientamenti dell'Autorità. Identificazione puntuale per ogni modello/obbligo degli elementi informativi qualificanti. Definizione di schemi di pubblicazione. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | Fase 3 | Interlocuzioni tra ANAC e Garante privacy, Conferenza unificata, AGID e ISTAT. Perfezionamento degli schemi tenuto conto di eventuali indicazioni delle istituzioni di cui all'art. 48, co. 3. Riunioni Giugno-Luglio. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | Fase 4 | Invio al Consiglio dei modelli di pubblicazione per l'approvazione e la successiva messa in consultazione dei modelli. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|----------------------|-----------------|--|
| | | Fase 5 | Raccolta/analisi delle osservazioni e dei documenti pervenuti nella consultazione e redazione del documento finale da inviare al Consiglio per la definitiva approvazione e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | Fase 6 | Predisposizione atto generale da sottoporre al Consiglio per la relativa approvazione. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | Fase 7 | Protocollo d'Intesa tra A.N.AC. e il CNR al fine di avviare una collaborazione tra le Parti nell'ambito dell'innovazione tecnologica funzionale alla semplificazione e razionalizzazione della raccolta dei dati oggetto di pubblicazione ex d.lgs.33/2013 e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | URU | 1 | Ricognizione esigenze formative e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2 | Individuazione docenti corsi. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 3 | Predisposizione nota informativa a tutto il personale e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 4 | Organizzazione e somministrazione corsi a tutto il personale compreso il personale con deficit uditivo, relativi alla nuova normativa Trasparenza. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 5 | Acquisizione reportistica su presenze personale ai corsi e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|-------------------|---|--|
| | URIS | 1.1.1- Ufficio URIS in collaborazione con Uffici UCOG e UAG. | Acquisizione ed analisi degli appunti redatti sul tema dall'URAC nell'anno 2022, studio delle disposizioni del Codice della privacy ritenute rilevanti ai fini dell'istituzione della Piattaforma Unica della Trasparenza Amministrativa. Confronto con le modalità di gestione dei dati trattati nell'ambito della BDNCP. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1.2 -Ufficio URIS in collaborazione con Uffici UCOG e UAG. | Rappresentazione al Consiglio degli approfondimenti svolti e, previa condivisione con il gruppo di lavoro, della migliore soluzione giuridica e di fattibilità della Piattaforma Unica della Trasparenza Amministrativa sotto il profilo realizzativo e tecnologico. Prospettazione di eventuali proposte di modifica normativa, al fine di rendere l'attuazione della Piattaforma Unica della Trasparenza coerente con il quadro normativo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1.3 Ufficio URIS in collaborazione con Uffici UCOG e UAG. | Previa decisione del Consiglio sulle modalità realizzative della piattaforma, avvio delle necessarie interlocuzioni con il Garante per la protezione dei dati personali. Eventuale avvio delle interlocuzioni con gli organi istituzionali competenti ad adottare una possibile modifica normativa. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1.4 Ufficio URIS in collaborazione con Uffici UCOG e UAG. | Predisposizione ed invio al Consiglio di un Appunto contenente le risultanze degli approfondimenti e delle interlocuzioni svolti, in merito alla migliore soluzione giuridica e realizzativa della Piattaforma Unica della Trasparenza. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | UCOG | 1.1.1 - Attività insieme agli Uffici URIS e UAG | Acquisizione ed analisi degli appunti redatti sul tema dall'URAC nell'anno 2022, studio delle disposizioni del Codice della privacy ritenute rilevanti ai fini dell'istituzione della Piattaforma Unica della Trasparenza. Confronto con le modalità di gestio e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1.2. - Attività insieme agli Uffici URIS e UAG | Rappresentazione al Consiglio degli approfondimenti svolti e, previa condivisione con il gruppo di lavoro, della migliore soluzione giuridica e di fattibilità della Piattaforma Unica della Trasparenza Amministrativa sotto il profilo realizzativo e tecnolo e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1.3. _ Attività insieme agli Uffici URIS e UAG | Previa decisione del Consiglio sulle modalità realizzative della piattaforma, avvio delle necessarie interlocuzioni con il Garante per la protezione dei dati personali. Eventuale avvio delle interlocuzioni con gli organi istituzionali competenti ad adot e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1.4. - Attività insieme agli Uffici URIS e UAG | Predisposizione e invio al Consiglio di un Appunto contenente le risultanze degli approfondimenti e delle interlocuzioni svolti, in merito alla migliore soluzione giuridica e realizzativa della Piattaforma Unica della Trasparenza. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|----------------------|-----------------|--|
| | URAC | F1 | Alla luce degli approfondimenti giuridici svolti nell'anno 2022 da URAC, verifica dati presenti già in altre banche di PA utili alla PUT. Organizzazione incontri e confronto con le amministrazioni titolari delle dette banche dati. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | F2 | Predisposizione modelli di pubblicazione (art.48 d.lgs. 33/2013) di dati non inclusi in Banche dati. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | F3 | In ottemperanza alla previsione dell'art. 48 del d.lgs. 33/2013, riunioni istruttorie con AGID, ISTAT e Garante dati personali sugli schemi di pubblicazione- e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | F4 | Organizzazione e incontro tecnico con Conferenza Stato Unificata su schemi di pubblicazione e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | F5 | Invio al Consiglio dei modelli per approvazione preliminare e consultazione on line o con RPCT e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | F6 | Adozione atto di regolazione ANAC e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | UVIF | 1 | Ricognizione, per gli enti di diritto privato in controllo pubblico, degli obblighi dichiarativi previsti dal d.lgs. 39/2013 da inserire nelle dichiarazioni da rendersi ai sensi dell'art. 20 del medesimo d.lgs. La ricognizione verrà effettuata attraverso e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2 | Ricognizione completa delle categorie di cariche/incarichi soggetti agli obblighi dichiarativi di cui all'art. 20 del d.lgs. 39/2013, in base alla tipologia di amministrazione/ente e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|----------------------|--------------------------------|---|
| | | 3 | Definizione del/i modello/i standardizzato/i di dichiarazione ex art. 20 del d.lgs. 39/2013 e condivisione con il GdL PUT con successivi eventuali adempimenti correlati e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 4 | Invio al SG/Consiglio di un documento attestante l'attività svolta dall'Ufficio nell'ambito dell'obiettivo e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | USPCT | 1.1.USPCT.art48 | Interlocuzioni con Garante Privacy, Conferenza unificata, AGID e ISTAT per condivisione, perfezionamento e validazione degli schemi di pubblicazione come da art. 48, co. 3. D.Lgs. n.33/2013. Produzione di una versione condivisa degli schemi di pubblicazione e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1.USPCT.BD | "Confronto con le amministrazioni titolari delle banche dati di cui all'Allegato B al d.lgs. 33/2013 al fine di verificare se, sotto i profili dell'ambito soggettivo, dell'ambito oggettivo, della periodicità di comunicazione, siano pienamente in grado di assolvere agli obblighi di pubblicazione previsti. Le amministrazioni coinvolte sono MEF – Dipartimento del tesoro su bd "Partecipazioni" e "Open data immobili PA", ARAN e CNEL su bd ""Contratti integrativi"", Ragioneria Generale dello Stato-IGOP su bd ""SICO"", Agenzia del Demanio su bd "Open demanio", Dipartimento funzione pubblica su bd ""Anagrafe delle prestazioni"", AgID su bd ""Soldi pubblici"" e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1.USPCT.IDP.CNR | Sperimentazione di tecnologie di web scraping e intelligent document processing per la scansione dei siti degli enti e il recupero automatizzato dei dati dai documenti ivi pubblicati. Supporto alla predisposizione di un protocollo di collaborazione con il CNR e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1.USPCT.IDP.Fornitori | Sperimentazione di tecnologie di web scraping e intelligent document processing per la scansione dei siti degli enti ed il recupero automatizzato dei dati dai documenti ivi pubblicati. Analisi e valutazione delle proposte di alcuni fornitori (Deloitte, Accenture). e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1.USPCT.privacy | Supporto, per quanto di propria competenza, all'attività degli uffici giuridici impegnati nell'approfondimento delle problematiche legate al trattamento dei dati personali e della fattibilità di modifiche normative connesse all'implementazione della PUT e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|-------------------|-----------------------------------|---|
| | | 1.1.USPCT.PUT-01.fase0 | Realizzazione dei servizi dedicati alla trasparenza dei servizi pubblici locali (D. Lgs. n. 201/2022). Fase 0: creazione sul portale della sezione dedicata Trasparenza SPL, in cui vengono pubblicati gli atti trasmessi dagli enti locali attualmente ricevuti tramite PEC/protocollo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1.USPCT.PUT-01.fase1 | "Realizzazione dei servizi dedicati alla trasparenza dei servizi pubblici locali (D. Lgs. n. 201/2022). Fase 1: rilascio di un'applicazione che consente ai RUP di caricare direttamente gli atti, corredati da alcuni metadati, e procedere alla pubblicazione sul sito ANAC " e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1.USPCT.PUT-01.fase2 | "Realizzazione dei servizi dedicati alla trasparenza dei servizi pubblici locali (D. Lgs. n. 201/2022). Fase 2: arricchimento delle funzionalità per gli enti locali, redazione «guidata» e semplificata degli atti secondo schemi tipo definiti nell'ambito di un GdL con PCM e AGCM, interazione con AGCM per favorire le sue attività di verifica soprattutto sugli affidamenti in house" e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1.USPCT.PUT-01.GdL | Partecipazione e coordinamento GdL con AGCM e PCM su standardizzazione dei documenti previsti dal DLgs 201/2022 e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1.USPCT.PUT-02 | Analisi e progettazione della soluzione complessiva: infrastruttura cloud di riferimento (con USIS), definizione dell'architettura (con USIS), realizzazione di una sezione "verticale" sul tema della "Trasparenza Amministrativa" e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1.USPCT.PUT-03 | Avvio dell'intervento progettuale per l'implementazione delle funzionalità di alimentazione della PUT per quegli schemi di pubblicazione che saranno oggetto di atto di regolazione ANAC, da emettere una volta che tali schemi sono stati validati anche da AgID, ISTAT, GPDP e Conferenza unificata. Non si può garantire il completamento di questa attività entro il 2023 in quanto condizionata dalle attività di enti esterni e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1.USPCT.PUT-04.DipAffReg | Valutazione di una possibile collaborazione con il Dipartimento Affari Regionali e Autonomie nell'ambito del progetto OpenItaliae. Individuazione di possibili sinergie che favoriscano l'alimentazione della PUT e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1.USPCT.PUT-04.interop | Analisi delle possibili soluzioni tecniche di interoperabilità attuabili nei confronti delle banche dati esterne previste dal D. Lgs. n.33/2013. Ad esito di tale analisi, individuazione di almeno 1 banca dati verso la quale implementare i meccanismi di acquisizione dati necessari per alimentare la PUT e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|-------------------|--|--|
| | | 1.1.USPCT.PUT-05 | Integrazione nella PUT dei servizi Trasparenza SPL e Attestazioni OIV e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1.USPCT.SchemiLotto 1 | Nell'ambito del GdL PUT, definizione degli schemi di pubblicazione per un primo lotto di obblighi (artt. 4-bis, 12, 13, 19, 20, 23, 29, 31, 35), e rielaborazione finalizzata a migliorare la veste grafica e l'organizzazione dei contenuti e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1.USPCT.SchemiLotto 2 | Nell'ambito del GdL PUT, definizione degli schemi di pubblicazione per un secondo lotto di obblighi (artt. 39, 40, 41, 42), e rielaborazione finalizzata a migliorare la veste grafica e l'organizzazione dei contenuti e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1.USPCT.SchemiLotto 3 | Nell'ambito del GdL PUT, definizione degli schemi di pubblicazione per un primo lotto di obblighi (artt. 26, 27, 30, 32, 36, 40, 37), e rielaborazione finalizzata a migliorare la veste grafica e l'organizzazione dei contenuti e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | UAG | FASE 1 (UAG,UCOG,URIS): Approfondimento delle problematiche giuridico-normative connesse alla realizzazione della Piattaforma Unica della Trasparenza Amministrativa, confrontandole anche con le modalità di gestione della BDNCP. | Acquisizione ed analisi degli appunti redatti sul tema dall'URAC nell'anno 2022, studio delle disposizioni del Codice della privacy ritenute rilevanti ai fini dell'istituzione della Piattaforma Unica della Trasparenza Amministrativa. Confronto con le modalità di gestione dei dati trattati nell'ambito della BDNCP. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | FASE 2 (UAG,UCOG,URIS): Rappresentazione al Consiglio della migliore soluzione giuridica e di fattibilità della Piattaforma Unica della Trasparenza Amministrativa. | Rappresentazione al Consiglio degli approfondimenti svolti e, previa condivisione con il gruppo di lavoro, della migliore soluzione giuridica e di fattibilità della Piattaforma Unica della Trasparenza Amministrativa sotto il profilo realizzativo e tecnologico. Prospettazione di eventuali proposte di modifica normativa, al fine di rendere l'attuazione della Piattaforma Unica della Trasparenza coerente con il quadro normativo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|--|----------------------|--|---|
| | | FASE 3 (UAG,UCOG,URIS): Interlocuzione con il Garante per la protezione dei dati personali sugli aspetti di tutela dei dati personali. Eventuale interlocuzione con gli organi istituzionali competenti ad adottare una possibile modifica normativa. | Previa decisione del Consiglio sulle modalità realizzative della piattaforma, avvio delle necessarie interlocuzioni con il Garante per la protezione dei dati personali. Eventuale avvio delle interlocuzioni con gli organi istituzionali competenti ad adottare una possibile modifica normativa. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | FASE 4 (UAG,UCOG,URIS): All'esito delle interlocuzioni avviate, predisposizione e trasmissione al Consiglio di un Appunto contenente le risultanze degli approfondimenti svolti. | Predisposizione ed invio al Consiglio di un Appunto contenente le risultanze degli approfondimenti e delle interlocuzioni svolti, in merito alla migliore soluzione giuridica e realizzativa della Piattaforma Unica della Trasparenza. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | USIS | 1 | Collaborazione alla definizione dell'architettura tecnico/organizzativa di riferimento per la piattaforma unica della trasparenza amministrativa, in coerenza con l'ecosistema IT dell'ANAC e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2 | Individuazione della soluzione tecnologica idonea per un servizio cloud specifico per la piattaforma unica della trasparenza amministrativa ed acquisizione dello stesso e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| Obiettivo 1.2 - Piena attuazione della normativa del whistleblowing, anche con la realizzazione della piattaforma delle segnalazioni. | USI | USI_1.2.1 | Analisi delle modifiche normative e contributo alla redazione delle linee guida per la pubblicazione in consultazione limitatamente agli aspetti tecnici relativi alla piattaforma e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|----------------------|------------------|---|
| | | USI_1.2.2 | Partecipazione a incontri mirati, recepimento delle osservazioni ricevute in sede di consultazione, interlocuzioni con i referenti del Garante Privacy per gli aspetti tecnici e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | USI_1.2.3 | Analisi e definizione dei requisiti funzionali e non funzionali di evoluzione della piattaforma informatica di gestione delle segnalazioni di whistleblowing e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | USI_1.2.4 | Pianificazione dell'intervento di evoluzione della piattaforma informatica di gestione delle segnalazioni di whistleblowing con relativa stima e approvazione per i requisiti a priorità più alta e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | USI_1.2.5 | Analisi della soluzione tecnica e delle modalità di migrazione dei dati dalla piattaforma di whistleblowing preesistente e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | USI_1.2.6 | Supervisione e supporto all'installazione della nuova soluzione e prima configurazione della piattaforma di whistleblowing (nuovi form di segnalazione) e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | USI_1.2.7 | Test funzionali e non funzionali della nuova piattaforma di whistleblowing e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | USI_1.2.8 | Implementazione delle modifiche evolutive a priorità più alta sul sistema di whistleblowing con previsione di rilasci graduali e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | UVAR | Fase 1 | Programmazione delle attività per l'attuazione del d.lgs. n. 24/2023 e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|----------------------|-----------------|--|
| | | Fase 2 | Attuazione art. 18 d.lgs. n. 24/2023: svolgimento e condivisione delle LLGG; predisposizione e sottoposizione al Consiglio (Avviso esplorativo-Modello di domanda-Bozza di convenzione). Perfezionamento degli atti e condivisione all'interno del GdL e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | Fase 3 | Acquisizione delle manifestazioni di interesse. Pubblicazione Avviso esplorativo, raccolta delle richieste di iscrizione, interlocuzioni con gli Enti interessati e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | Fase 4 | Predisposizione elenco Enti del terzo settore che forniscono misure di sostegno ai whistleblowers - Appunto al Consiglio per la firma delle convenzioni con i singoli enti interessati e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | Fase 5 | Protocollo d'Intesa tra ANAC e AGCM. Predisposizione di una bozza di accordo; condivisione con la controparte; inoltre agli uffici competenti per acquisizione delle osservazioni sulle modifiche proposte dalla controparte. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | Fase 6 | Creazione dell'elenco degli Enti del Terzo settore che possono fornire misure di sostegno, a titolo gratuito, a favore delle persone segnalanti. Pubblicazione dell'elenco e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | URU | 1.1 | Ricognizione esigenze formative e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.2 | Individuazione docenti corsi. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.3 | Predisposizione nota informativa a tutto il personale e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|----------------------|-----------------|---|
| | | 1.4 | Organizzazione e somministrazione corsi a tutto il personale compreso il personale con deficit uditivo, relativi alla nuova normativa sul Whistleblower. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.5 | Acquisizione reportistica su presenze personale ai corsi e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2.1 | Concorso per n.4 operativi (qualifica impiegato): predisposizione bando di concorso con recepimento della nuova normativa (DPR 82/2023) e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2.2 | Concorso per n.4 operativi (qualifica impiegato): pubblicazione bando e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2.3 | Concorso per n.4 operativi (qualifica impiegato): nomina commissione mediante portale inPA e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | UWHIB | 1 | Esame testi nuova normativa (Direttiva europea e d.lgs. 10/3/2023 n.24). Output della fase: Elaborazione di una prima bozza di Linee guida (LL.GG.) da sottoporre al Consiglio. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2 | Adeguamento linee guida WB alla direttiva europea 2019 e al d. lgs. n. 24/2023. Incontro preliminare con l'Autorità AGCM e seconda bozza di LL.GG. da sottoporre al Consiglio per l'approvazione. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 3 | Consultazione on line e consultazioni mirate bozza LL.GG.Ulteriore incontro con il Garante della privacy. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|----------------------|-----------------|--|
| | | 4 | Definizione e approvazione linee guida. Predisposizione testo definitivo LLGG WB riviste con le osservazioni per la trasmissione ai Consiglieri al fine della successiva approvazione del Consiglio. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 5 | Richiesta parere Garante. Supporto predisposizione della lettera a firma del Presidente per l'invio delle LLGG approvate al Garante. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 6 | Definizione del nuovo form di segnalazione relativo al settore pubblico. Adeguamento e contestuale aggiornamento modulo di segnalazione da rendere disponibile nella piattaforma di segnalazione Whistleblower. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 7 | Definizione del nuovo form di segnalazione relativo al settore privato di cui al perimento soggettivo individuato dalla normativa. Predisposizione del modulo di segnalazione da rendere disponibile nella piattaforma di segnalazione Whistleblower e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 8 | Predisposizione nuovo Regolamento delle segnalazioni esterne e per l'esercizio del potere sanzionatorio dell'A.N.AC. in attuazione del decreto legislativo 10 marzo 2023, n. 24.. Adeguamento e contestuale aggiornamento del Regolamento vigente in materia e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | URAC | F1 | Studio della nuova disciplina Ue e italiana sul WB e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | F2 | stesura della prima versione LLGG per approvazione preliminare da parte del Consiglio e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | F3 | organizzazione consultazione mirata con soggetti predeterminati e on line, riunioni con Garante privacy per parere Garante e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|----------------------|--|---|
| | | F4 | analisi osservazioni della consultazione e del Garante e predisposizione stesura finale LLGG e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | F5 | Stesura delle LLGG anche in versione semplificata con schematizzazioni Pubblicazione delle LLGG e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | F6 | Contributo alla predisposizione dei modelli per le segnalazioni ad ANAC e per le comunicazioni di misure ritorsive e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | F7 | Contributo e supporto per la realizzazione della piattaforma on line e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | UAG | FASE 1: Approfondimento dell'art. 5, comma 1, lett. e) del d.lgs. n. 24/2023, ai fini della sua piena attuazione nell'ANAC nell'ambito dell'evoluzione della esistente piattaforma delle segnalazioni, con riferimento al "canale di segnalazione interna". | Studio della norma primaria, anche alla luce delle Linee guida ANAC in materia di whistleblowing in via di adozione, e analisi delle attuali procedure e strumenti di gestione delle segnalazioni di condotte illecite, ai fini della messa a disposizione di informazioni chiare sul canale, sulle procedure e sui presupposti per effettuare le segnalazioni interne in ANAC. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|----------------------|--|--|
| | | FASE 2: All'esito degli approfondimenti svolti, sottoposizione al Consiglio, previa condivisione con il RPCT e con l'Ufficio USI, di un Appunto illustrativo delle informazioni da pubblicare nell'apposita sezione della Intranet dell'ANAC. | Elaborazione delle informazioni da mettere a disposizione in forma di contenuti chiari e di immediata fruibilità, da pubblicare, previa condivisione con il RPCT e con l'Ufficio USI e autorizzazione del Consiglio, nell'apposita sezione della Intranet denominata "Whistleblowing ANAC". In attuazione dell'obiettivo delineato dalla norma primaria, si intende assicurare la agevole accessibilità e la piena conoscenza, da parte delle persone legittimate a presentare le segnalazioni di whistleblowing attraverso il canale interno all'ANAC, dell'insieme delle necessarie informazioni, non solo di natura giuridica, ma anche di tipo pratico ed operativo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | USIS | 1 | Definizione delle specifiche architetture delle infrastrutture IT e adeguamento dei processi /sistemi correlati alla nuova piattaforma del whistleblowing e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2 | Valutazione delle esigenze e messa a disposizione delle risorse di calcolo e delle piattaforme necessarie all'avvio del nuovo servizio e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 3 | Predisposizione dell'ambiente di rilascio per la nuova piattaforma e supporto alle attività di installazione e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 4 | Predisposizione dell'ambiente di pre-esercizio/collaudo per la nuova piattaforma e supporto alle attività di installazione e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 5 | Predisposizione dell'ambiente di esercizio per la nuova piattaforma e supporto alle attività di installazione e gestione e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|---|----------------------|-----------------|---|
| Obiettivo 2.1 - Completa attuazione della parte II del nuovo codice dei contratti introdotto con il d. lgs. 36/2023. | USI | USI_2.1.1 | Contributo alla revisione del Regolamento per la gestione del Casellario Informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | USI_2.1.2 | Supporto alla revisione dei moduli di segnalazione di vigilanza, sanzionatori, Casellario e precontenzioso e gestione della relativa pubblicazione sul portale Internet e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | USI_2.1.3 | Analisi dei requisiti evolutivi dell'applicativo di gestione dell'albo degli arbitri ed estrazione del terzo arbitro in uso alla Camera Arbitrale alla luce delle modifiche introdotte dall'art. 214 co. 7 e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | USI_2.1.4 | Implementazione delle modifiche evolutive all'applicativo di gestione dell'albo degli arbitri ed estrazione del terzo arbitro in uso alla Camera Arbitrale (sviluppo, test, passaggio in esercizio e supporto all'utenza) e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | USI_2.1.5 | Intervento di manutenzione evolutiva su Hub dei Pagamenti R1.5: - implementazione dell'integrazione con SPID; - modifica della gestione della quietanza PDF dei pagamenti senza ricevuta telematica; - chiusura d'ufficio dei reclami fermi in carico all'ut e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | USI_2.1.6 | Intervento su Hub dei Pagamenti di adeguamento alle nuove soglie e importi dei contributi di gara e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | USI_2.1.7 | Intervento di manutenzione evolutiva su Hub dei Pagamenti R1.6: - adeguamento alle Specifiche attuative versione 3.3.1 del nodo dei pagamenti SPC di pagoPA; - gestione codice fiscale debitore per operatori esteri e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | | |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|----------------------|------------------|---|
| | | USI_2.1.8 | Realizzazione nuovo servizio di calcolo del contributo dovuto da parte delle Stazioni appaltanti e degli operatori economici e di gestione delle variazioni che impattano sulla contribuzione, anche ai fini del disaccoppiamento da BDNCP e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | USI_2.1.9 | Definizione requisiti per la gestione del contributo Stazione Appaltante tramite Hub dei pagamenti al fine del pagamento mediante pagoPA e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | UPREC | 1 | Redazione nuovo regolamento di precontenzioso e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2 | Redazione dei nuovi modelli di presentazione delle istanze e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 3 | Adozione provvedimento di cui all'art. 27, comma 4 del d.lgs. N. 36/2023, relativo alla pubblicità legale degli atti e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | URF | 1 | Aggiornamento delle nuove tariffe di contribuzione per operatori economici e stazioni appaltanti su hub dei pagamenti e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2 | Realizzazione nuovo servizio di calcolo del contributo dovuto da parte delle Stazioni appaltanti e degli operatori economici e di gestione delle variazioni che impattano sulla contribuzione, anche ai fini del disaccoppiamento da BDNCP. - hub dei pagamenti e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 3 | Definizione requisiti per la gestione del contributo Stazione Appaltante tramite Hub dei pagamenti al fine del pagamento mediante pagoPA e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|----------------------|-----------------|---|
| | UVLA | 1 | Attività ricognitiva e di approfondimento degli obblighi normativi delle stazioni appaltanti afferenti alla fase esecutiva dei contratti pubblici volta ad individuare le violazioni rilevanti ai fini dell'esercizio del potere sanzionatorio nonché gli atti e i documenti necessari per l'accertamento delle criticità caratterizzanti la fase esecutiva dei contratti pubblici ai fini dell'esercizio del surrichiamato potere sanzionatorio. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2 | Elaborazione del documento descrittivo delle fattispecie sanzionabili ai sensi dell'art. 222, co. 3 lett. a e b del d.lgs 36/2023 e trasmissione al Segretario generale previo confronto tra gli uffici vigilanza contratti. Ottimizzazioni finali al testo del Regolamento sanzionatorio. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 3 | Prima applicazione delle norme regolamentari approvate dal Consiglio con riguardo alle fattispecie sanzionatorie di competenza assoggettabili alle stesse. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1 | Studio della nuova disciplina normativa sui contratti pubblici e dei Regolamenti di organizzazione dell'ANAC ai fini dell'assunzione degli elementi necessari per la revisione del Regolamento sull'esercizio dell'attività di vigilanza in materia di contratti pubblici (G.U. n. 241 del 16.10.2018) e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2 | Esame del Regolamento di vigilanza vigente, individuazione delle necessità di aggiornamento, predisposizione della bozza del nuovo Regolamento con modalità "testo a fronte" per comparazione della disciplina esistente con quella proposta. Esame congiunto del documento prodotto tra Uffici di vigilanza e trasmissione al SG della bozza definitiva. Ottimizzazioni finali del Regolamento. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 3 | Prima applicazione delle norme regolamentari approvate dal Consiglio con riguardo alle fattispecie di competenza assoggettabili alle stesse. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 4 | Ricognizione delle attività di vigilanza svolte nel rispetto del nuovo Regolamento di vigilanza contratti e referto al Consiglio con evidenziazione di eventuali ottimizzazioni sulla scorta dell'esperienza effettuata. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | URU | 1.1 | Ricognizione esigenze formative. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|----------------------|-----------------|---|
| | | 1.2 | Individuazione docenti corsi. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.3 | Predisposizione nota informativa a tutto il personale e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.4 | Organizzazione e somministrazione corsi a tutto il personale compreso il personale con deficit uditivo, relativi al nuovo Codice dei Contratti. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.5 | Acquisizione reportistica su presenze personale ai corsi e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.6 | Pianificazione e organizzazione nuovi corsi sul nuovo Codice dei contratti sulla piattaforma Syllabus e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | URCP | 1 | Predisposizione provvedimento ai sensi dell'articolo 23 del d.lgs. 36 in materia di BDNCP e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2 | Predisposizione provvedimento di cui all'art. 24 del d.lgs. 36 e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 3 | Provvedimento di cui all'articolo 27 del d.lgs. 36 in materia di pubblicità legale e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|-------------------|-----------------|--|
| | | 4 | Provvedimento di cui all'articolo 28 del d.lgs. 36 in materia di trasparenza e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 5 | Regolamento sul funzionamento del Casellario dell'Autorità di cui all'art. 222, comma 10, del d.lgs. 36 (revisione) e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 6 | Implementazione del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti. Predisposizione di provvedimenti, note, chiarimenti, ecc. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 7 | Predisposizione bando tipo, relazione illustrativa e relazione AIR. Per tale attività è stato creato un tavolo tecnico e sono stati attivate numerose interlocuzioni con soggetti terzi e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 8 | Attività per la piena digitalizzazione consistente in: completamento della definizione dei flussi di dati, monitoraggio e correzione con aggiornamento delle specifiche tecniche; predisposizione dei format di pubblicazione ai fini di pubblicità legale; provvedimenti per l'eventuale periodo transitorio. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 9 | Implementazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico. Attività necessarie per il passaggio alla PDND (onboarding) di almeno 5 enti certificatori, con l'esatta individuazione dei dati utilizzabili per il FVOE, ovvero aggiornamento degli allegati alla delibera 262. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 10 | Adozione del provvedimento relativo all'anagrafe degli operatori economici partecipanti agli appalti di cui all'articolo 31 del d.lgs. 36/2023 che comporta: - Individuazione dati e informazioni (approfondimenti di natura giuridica); - Individuazione dati disponibili nel RI; - Definizione regole interoperabilità; - Definizione funzionamento Anagrafe (iscrizione, modalità di aggiornamento-azioni per il caso di mancata iscrizione/mancato aggiornamento); - Definizione sistema delle sanzioni. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 11 | Realizzazione di ulteriori bandi tipo per la digitalizzazione delle procedure: - collaborazione col Ministero dell'Interno per la predisposizione della documentazione di gara per l'affidamento di servizi di accoglienza; - predisposizione del documento di consultazione per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|----------------------|-----------------|--|
| | UVSOA | 1 | Revisione del manuale sulla qualificazione per l'esecuzione di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro: ricognizione delle parti del manuale al fine di estrapolare le parti per le quali si ritiene necessaria una prioritaria revisione e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2 | Redazione del Manuale sulla qualificazione aggiornato. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | UOS | 1.1 | Aggiornamento al d.lgs. 36/2023 dell'Accordo di alta sorveglianza sulla ricostruzione post sisma ex art. 32, decreto legge 189/2016 - OUTPUT: Proposta di Accordo condiviso dal Presidente da sottoporre al Commissario straordinario e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.2 | Aggiornamento al d.lgs. 36/2023 dell'Accordo di alta sorveglianza sulla ricostruzione ex art. 32, decreto legge 189/2016 - OUTPUT: Accordo definitivo sottoscritto dalle parti e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.3 | Attuazione del nuovo Accordo di alta sorveglianza sulla ricostruzione post sisma ex art. 32, decreto legge 189/2016 - OUTPUT: esecuzione dei controlli anche in materia di digitalizzazione, FVOE e corretto popolamento della BDNCP. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2.1 | Aggiornamento al d.lgs. 36/2023 delle check list per il controllo preventivo UOS - OUTPUT: Prima versione di check list per utilizzo a partire dal 1° luglio 2023, contenente controlli anche in materia di digitalizzazione, FVOE e corretto popolamento della BDNCP, con ricadute su tutti i protocolli e accordi di vigilanza stipulati e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2.2 | Aggiornamento al d.lgs. 36/2023 delle check list per il controllo preventivo UOS - OUTPUT: Versione finale check list contenente controlli anche in materia di digitalizzazione, FVOE e corretto popolamento della BDNCP, con ricadute su tutti i protocolli e accordi di vigilanza stipulati e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 3.1 | Aggiornamento al d.lgs. 36/2023 del protocollo di vigilanza collaborativa sugli interventi di bonifica del sito di Bagnoli-Coroglio – OUTPUT: testo del protocollo condiviso con il Presidente da sottoporre a Invitalia e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|-------------------|-----------------|--|
| | | 3.2 | Aggiornamento al d.lgs. 36/2023 del protocollo di vigilanza collaborativa sugli interventi di bonifica del sito di Bagnoli-Coroglio – OUTPUT: testo di protocollo da sottoporre all'approvazione del Consiglio e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 4.1 | Appunto richiesto dal Consiglio nell'adunanza del 3 maggio 2023, punto 2), concernente l'analisi delle nuove disposizioni in materia di contratti pubblici ai fini dell'aggiornamento del PNA 2022 – OUTPUT – Appunto al Consiglio contenente l'analisi della normativa. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 5.1 | Aggiornamento al d.lgs. 36/2023 del Regolamento di vigilanza collaborativa – OUTPUT: valutazioni da rendere all'Ufficio UVS e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 7.1 | Aggiornamento al nuovo d.lgs. 36/2023 della Parte Contratti pubblici del PNA 2023 - OUTPUT testo Parte contratti aggiornato (in condivisione con URAC e UOSA) e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | USCP | FVOE-01 | Emissione dei seguenti provvedimenti normativi : ANAC / Art. 24, All. II.12 art. 18, 23,26 Tipologie di dati da inserire nel FVOE (Stabilito a 60gg dal 1 Aprile) Definizione dei correlativi requisiti funzionali relativi alla piattaforma Definizione dei correlativi requisiti funzionali relativi alla piattaforma FVOE Specifiche relative alle specifiche funzionalità da mettere a disposizione per le SOA nell'ambito del FVOE e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | FVOE-02 | Pubblicazione delle specifiche dei servizi IT del FVOE e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | FVOE-04 | Definizione delle specifiche architetture delle infrastrutture IT e adeguamento dei processi /sistemi correlati al FVOE e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|-------------------|-----------------|--|
| | | FVOE-05 | Disponibilità in ambiente di qualificazione dei nuovi servizi IT FVOE e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | FVOE-06 | Operatività in esercizio dei nuovi servizi di interoperabilità FVOE e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | IAM | Rilascio integrazioni CIE, CNS, eIDAS, SPID L3 e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | PCP-01 | Emissione dei seguenti provvedimenti normativi : ANAC Art. 23 - 222 comma 9 Informazioni, modalità di trasmissione di BDNCP e tempi di interazione piattaforme e-procurement (n.p.) AGID (ANAC, PCM)Requisiti tecnici delle piattaforme di approvvigionamento digitale e modalità di certificazione (Stabilito a 60gg dal 1 Aprile) ANAC / Art. 26 comma 3 Gestione Registro delle piattaforme certificate (successivo al provvedimento AgID per la certificazione delle piattaforme) (n.p.) (Stabilito al 30 Maggio) Definizione dei correlati requisiti funzionali relativi alla piattaforma PCP e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | PCP-02 | Pubblicazione delle specifiche IT per la Piattaforma contratti Pubblici e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | PCP-03 | Requisiti e specifiche per l'evoluzione delle funzionalità della PCP a supporto alle attività istituzionali dell'Autorità correlate alla BDCNP e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|-------------------|------------------|---|
| | | PCP-04 | Definizione delle specifiche architetture delle infrastrutture IT e adeguamento dei processi /sistemi correlati ai dati della BDNCP e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | PCP-05 | Disponibilità in ambiente di qualificazione dei nuovi servizi IT della Piattaforma Contratti Pubblici e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | PCP-06 | Operatività in esercizio dei nuovi servizi di interoperabilità della Piattaforma Contratti Pubblici e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | PDND | Esposizione API attraverso la piattaforma PDND e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | PNRR | Rendicontazione Regis relativa ai finanziamenti PNRR dell'accordo operativo con il Dipartimento per la Trasformazione Digitale e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | PNRR-CONC | Selezione del personale da assumere attraverso i fondi del PNRR e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | PVL-01 | ANAC / Art. 27 Tempi e modalità di attuazione delle previsioni in materia di pubblicità degli atti di gara (Stabilito a 60gg dal 1 Aprile) ANAC / Art 84 co.1. Bandi, avvisi e inviti. Caratteristiche di pubblicazione a livello europeo (Dedotto al 30 Maggio) ANAC / Art. 28 - 222, comma 9 Trasparenza. Informazioni, dati e le relative modalità di trasmissione per l'attuazione delle previsioni (Stabilito a 60gg dal 1 Aprile) Definizione dei correlati requisiti funzionali relativi alla piattaforma per la pubblicazione a valore legale degli avvisi e degli esiti di gara e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|----------------------|-----------------|--|
| | | PVL-02 | Gestione dei rapporti e degli adempimenti presso la Commissione Europea, del Consiglio di Europa e dell'ufficio Pubblicazioni della Commissione Europe + partecipazione ai gruppi di lavoro (DGGROW, Public Procurement, E-Procurement, ESDP, Eforms, Ecertis, Eprocurement Ontology, EXEP, Public Procurement Data Space) e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | PVL-03 | ANAC e-sender TED (31/10/2023) Disponibilità dei servizi di pubblicità legale (31/12/2023) servizi abilitanti per trasparenza nei contratti pubblici (31/12/2023) e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | QSA | Primo nucleo di servizi di base(richiesta di qualificazione, funzione per punteggi) (30/06/2023) servizi SOA per FVOE (1/9/2023) funzione per la gestione del processo di qualificazione e servizi di interoperabilità AUSA 2.0 (31/12/2023) e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | QSA-req | missione dei seguenti provvedimenti normativi : ANAC / Art. 62, 63 Allegato II.4 - 4 provvedimenti per Requisiti di Qualificazione S.A.e modalità attuative, ipotesi di qualificazione con riserva, esercizio del potere sostitutivo, requisiti per qualificare PPP e qualificazione all'esecuzione in via transitoria. Il sistema entra in vigore il 1 Luglio. Definizione dei correlati requisiti funzionali relativi ai servizi AUSA e Qualificazione SA e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | USPEND | 1 | Analisi delle informazioni degli acquisti operati dai soggetti aggregatori finalizzato alla eventuale acquisizione delle informazioni medesime. Coinvolgimento del Tavolo dei Soggetti aggregatori e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2 | incontri con i rappresentanti dei SAg, Consip, Ministero Salute per esaminare congiuntamente il set informativo oggetto di integrazione e gli aspetti tecnici connessi alla realizzazione di tale integrazione e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 3 | Definizione puntuale della tipologia di dati necessari, del tracciato record e del flusso per l'acquisizione dei codici associati al prodotto corrispondenti ai codici PRif. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|----------------------|--|---|
| | | 4 | Predisposizione di un appunto per Consiglio illustrativo degli aspetti condivisi con il GdL e delle proposte dell'Ufficio. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 5 | avvio della rilevazione dei codici presso gli OE (estrazione in BDNCP dei destinatari, predisposizione nota, richiesta di customizzazione del programma di rilevamento fornendo specifiche tecniche). Nel momento in cui viene reso disponibile il programma di e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 6 | Relazione al Segretario Generale delle attività svolte e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | UCOG | 2.1.1. - Attività UCOM | Analisi disposizioni normative introdotte dalla cd riforma Cartabia e individuazione delle problematiche interpretative e applicative con riferimento alle misure di cui all'art. 32 del d.l. 90/2014 e s.m.i. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2.1.2. - Attività UCOM insieme agli Uffici UPREC, URCP, URAC e UVIF | Predisposizione di un testo da presentare al Consiglio su "prime riflessioni in ordine ai possibili effetti abrogativi della riforma Cartabia" e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2.1.3. - Attività UCOM insieme agli Uffici UPREC, URCP; URAC e UVIF | Predisposizione bozza di parere per il Presidente del Consiglio di Stato sulle problematiche interpretative e applicative della riforma Cartabia. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2.1.4. - Attività UCOM/UCOG | Supporto giuridico per preliminare verifica al fine di appurare che il contenuto della nota predisposta da URCP sia coerente con la richiesta di parere trasmessa al Consiglio di Stato sulle problematiche applicative della riforma Cartabia in correlazione e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | USAN | 1 | Adeguamento del Regolamento sull'esercizio del potere sanzionatorio dell'Autorità, approvato con delibera n. 920/2019 e modificato con delibera n. 95/2023, alle nuove disposizioni del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|-------------------|-----------------|---|
| | | 1.1 | Analisi ed esame delle disposizioni normative dello schema di decreto legislativo recante il codice dei contratti pubblici del 5 gennaio 2023, con specifico riferimento al titolo III, IV e V della parte V del libro II e della parte I, II e III del libro V e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.2 | Confronto delle disposizioni dello schema di decreto legislativo recante il codice dei contratti pubblici del 5 gennaio 2023 con quelle del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 ed elaborazione delle proposte di modifica del Regolamento. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.3 | Trasmissione della bozza del Regolamento sull'esercizio del potere sanzionatorio dell'Autorità, con evidenza delle proposte di modifica e delle osservazioni elaborate, alla segreteria del Segretario Generale. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 3 | Aggiornamento alle nuove disposizioni del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 dei modelli di segnalazione A e B, relativi alla omessa/falsa dichiarazione o documentazione in merito, rispettivamente, ai requisiti generali e speciali di partecipazione. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2 | Adeguamento del Regolamento sul Casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture alle nuove disposizioni del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, con specifico riferimento ai profili di competenza dell'ufficio. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2.1 | Predisposizione appunto recante proposte di modifica all'art. 38 del Regolamento sul Casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, relativo alla durata della pubblicazione sul Casellario delle annotazioni. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2.2 | Trasmissione dell'appunto avente ad oggetto le proposte di modifica dell'art. 38 del Regolamento sul Casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture alla Segreteria del Segretario Generale. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 3.1 | Analisi ed esame delle disposizioni normative dello schema di decreto legislativo recante il codice dei contratti pubblici del 5 gennaio 2023, con specifico riferimento al titolo III, IV e V della parte V del libro II e della parte I, II e III del libro V e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|-------------------|-----------------|---|
| | | 3.2 | Confronto delle disposizioni dello schema di decreto di legislativo recante il codice dei contratti pubblici del 5 gennaio 2023 con quelle del decreto legislativo 31 marzo 2023 ed elaborazione delle proposte di revisione dei modelli. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 3.3 | Trasmissione delle bozze di moduli A e B, con evidenza delle proposte di modifica e delle osservazioni elaborate, alla segreteria del Segretario Generale e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 4 | Aggiornamento del documento di regolazione interno recante i criteri per la graduazione delle sanzioni amministrative pecuniarie e interdittive alle nuove disposizioni del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (artt. 222, comma 13 e 95, comma 16) e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 4.1 | Revisione delle tabelle di graduazione delle sanzioni amministrative irrogabili dall'Autorità sulla base dei nuovi limiti edittali previsti dalle disposizioni del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 4.2 | Sottoposizione delle proposte di modifica al documento di regolazione interno al competente gruppo di lavoro. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 5 | Adeguamento dei modelli di avvio e di conclusione dei procedimenti sanzionatori di competenza dell'ufficio alla luce del d. lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e del nuovo Regolamento sanzionatorio, approvato con delibera n. 271 del 20 giugno 2023. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 5.1 | Revisione dei modelli di avvio dei procedimenti sanzionatori di competenza dell'ufficio in conformità alle nuove norme del d.lgs. n. 36/2023 e alle disposizioni del Regolamento sanzionatorio, approvato con delibera n. 271 del 20 giugno 2023. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 5.2 | Revisione dei modelli di conclusione dei procedimenti sanzionatori di competenza dell'ufficio in conformità alle nuove norme del d.lgs. n. 36/2023 e alle disposizioni del Regolamento sanzionatorio, approvato con delibera n. 271 del 20 giugno 2023. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|----------------------|-----------------|---|
| | UGARE | 1 | Proposta di modifica del regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture stipulati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione in adempimento alle nuove disposizioni del d.lgs. 36/2023 e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2 | Acquisizione della qualificazione della stazione appaltante per l'approvvigionamento dei lavori, servizi e forniture per gli appalti sopra soglia comunitaria e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | UVSF | 1 | Attività ricognitiva e di approfondimento degli obblighi normativi delle stazioni appaltanti afferenti alla fase esecutiva dei contratti pubblici volta ad individuare le violazioni rilevanti ai fini dell'esercizio del potere sanzionatorio nonché gli atti e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.1 | Studio della nuova disciplina normativa sui contratti pubblici e dei Regolamenti di organizzazione dell'ANAC ai fini dell'assunzione degli elementi necessari per la revisione del Regolamento sull'esercizio dell'attività di vigilanza in materia di contratti pubblici (G.U. n. 241 del 16.10.2018) e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.2 | Esame del Regolamento di vigilanza vigente, individuazione delle necessità di aggiornamento, predisposizione della bozza del nuovo Regolamento con modalità "testo a fronte" per comparazione della disciplina esistente con quella proposta. Esame congiunto del documento prodotto tra Uffici di vigilanza e trasmissione al SG della bozza definitiva. Ottimizzazioni finali del Regolamento. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.3 | Prima applicazione delle norme regolamentari approvate dal Consiglio con riguardo alle fattispecie di competenza assoggettabili alle stesse. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 1.4 | Ricognizione delle attività di vigilanza svolte nel rispetto del nuovo Regolamento di vigilanza contratti e referto al Consiglio con evidenziazione di eventuali ottimizzazioni sulla scorta dell'esperienza effettuata. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2.1 | Attività ricognitiva e di approfondimento degli obblighi normativi delle stazioni appaltanti afferenti alla fase esecutiva dei contratti pubblici volta ad individuare le violazioni rilevanti ai fini dell'esercizio del potere sanzionatorio nonché gli atti e i documenti necessari per l'accertamento delle criticità caratterizzanti la fase esecutiva dei contratti pubblici ai fini dell'esercizio del surrichiamato potere sanzionatorio. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|-------------------|----------------------|--|
| | | 2.2 | Elaborazione del documento descrittivo delle fattispecie sanzionabili ai sensi dell'art. 222, co. 3 lett. a e b del d.lgs 36/2023 e trasmissione al Segretario generale previo confronto tra gli uffici vigilanza contratti. Ottimizzazioni finali al testo del Regolamento sanzionatorio. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2.3 | Prima applicazione delle norme regolamentari approvate dal Consiglio con riguardo alle fattispecie sanzionatorie di competenza assoggettabili alle stesse. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | URI | 1 | Partecipazione al gruppo di lavoro della Commissione Europea per l'aggiornamento delle eForms oggetto del Regolamento 1780 del 2019 che stabilisce i formulari per la trasmissione dei dati alla Commissione Europea ai sensi dell'articolo 27 del dlgs 36/2023 e produzione di un documento per illustrare le novità che verranno introdotte dal secondo aggiornamento del regolamento, previsto per ottobre 2023. Il documento è finalizzato a supportare gli uffici impegnati nella realizzazione del portale per la pubblicità legale e del collegamento con il TED. Le novità regolamentario riguarderanno la possibilità di utilizzare i formulari per il monitoraggio di obiettivi strategici che includono direttive diverse da quelle sui contratti pubblici e concessioni. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2 | Partecipazione ai gruppi di lavoro della Commissione Europea per la digitalizzazione degli appalti pubblici, con produzione di un documento di aggiornamento sulle novità a livello Europeo rilevanti per la digitalizzazione degli appalti pubblici (Documento di Gara Unico Europeo, Spazio Dati Europeo per la Trasparenza degli Appalti pubblici, Ontologia dell'eProcurement, eCertis e aggiornamento sui regolamenti di settore), ad uso degli uffici impegnati nell'aggiornamento dei sistemi e di eventuali proposte per la Commissione Europea, sulla base dell'esperienza di ANAC. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | USPCT | 2.1.USPCT.PUT | Integrazione nella PUT della funzionalità per la consultazione dei dati che le stazioni appaltanti trasmettono alla BDNCP ai fini della trasparenza dei contratti pubblici e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | UOSA | 1 | Identificazione e definizione dei flussi e delle attività finalizzate all'implementazione del nuovo modello di raccolta dei dati informativi concernenti i contratti pubblici nell'ambito della digitalizzazione del ciclo di vita degli stessi e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2 | Cessazione del casellario delle società di ingegneria e professionali e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|-------------------|-----------------|--|
| | | 3 | Definizione delle modalità di comunicazione dei requisiti necessari ai fini della partecipazione alle procedure per l'affidamento di servizi di architettura e ingegneria, in adeguamento alle previsioni del nuovo Codice. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 4 | Nuovo modello di raccolta dei dati informativi concernenti i contratti pubblici: analisi del contesto informativo attuale (SIMOG, TRACCIABILITA', LEGGE 190); e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 5 | Nuovo modello di raccolta dei dati informativi concernenti i contratti pubblici: formulazione di una proposta sui macro flussi da acquisire nel nuovo sistema e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 6 | Nuovo modello di raccolta dei dati informativi concernenti i contratti pubblici: identificazione delle informazioni, non presenti negli E-form, da acquisire come delta nazionale per le finalità istituzionali e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 7 | Nuovo modello di raccolta dei dati informativi concernenti i contratti pubblici: sviluppo di specifiche schede relative a fattispecie tipiche dell'ordinamento nazionale e per la fase di esecuzione del contratto non presenti negli E-form e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 8 | Nuovo modello di raccolta dei dati informativi concernenti i contratti pubblici: descrizione delle informazioni da acquisire nelle diverse schede e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 9 | Nuovo modello di raccolta dei dati informativi concernenti i contratti pubblici: definizione dei formulari per la programmazione triennale dei lavori e biennale per servizi e forniture e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 10 | Nuovo modello di raccolta dei dati informativi concernenti i contratti pubblici: revisione del modello dati a seguito delle segnalazioni trasmesse dagli stakeholders dopo la pubblicazione sui canali istituzionali predisposti e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|-------------------|-----------------|---|
| | UVCP | UVCP01 | Predisposizione (congiunta ad Ufficio URCP) del provvedimento recande indicazioni sulle modalità di calcolo delle quote di esternalizzazione dei contratti di lavori, servizi e forniture da parte dei titolari di concessioni di lavori e di servizi pubblici e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | UVCP02 | Predisposizione (congiunta agli Uffici di vigilanza contratti) del Regolamento di vigilanza in materia di contratti pubblici ai sensi delle nuove disposizioni del Codice anche relative alla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | UVCP03 | Funzionalizzazione delle informazioni della BDNCP per la verifica dei bandi nell'ambito dei servizi pubblici locali per l'attivazione dei poteri di cui all'art. 220, mediante analisi bisettimanale dei bandi pubblicati dalle SS.AA. sulla base delle informa e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | UVS | UVS01 | Predisposizione del Regolamento di Vigilanza Collaborativa ai sensi delle nuove disposizioni del Codice anche relative alla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | UVS02 | Predisposizione del Regolamento di legittimazione straordinaria ai sensi delle nuove disposizioni del Codice anche relative alla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | UVS03 | Predisposizione (congiunta agli Uffici di vigilanza contratti) del Regolamento di vigilanza in materia di contratti pubblici ai sensi delle nuove disposizioni del Codice anche relative alla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | UVS04 | Funzionalizzazione delle informazioni della BDNCP per la verifica dei bandi di lavori, servizi e forniture indetti da centrali di committenza, CUC, SUA e/o soggetti aggregatori per l'attivazione dei poteri di cui all'art. 220, mediante analisi bisettimana e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|-------------------|--|--|
| | UAG | FASE 1: Ricognizione delle modifiche al Codice dei contratti pubblici introdotte dallo schema di decreto legislativo all'esame delle Commissioni parlamentari. | Compilazione e invio al Segretario Generale, con e-mail del 31 gennaio 2023, di apposita Scheda illustrativa (in riscontro a nota del SG prot. n. 6125 del 24/01/2023), con evidenza delle ricadute delle modifiche in fase di approvazione in ambito di vigilanza e sanzioni ANAC. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | FASE 2 - Costituzione e svolgimento delle attività del Gruppo di lavoro e dei sottogruppi istituiti dal Segretario Generale per aree tematiche interessate dalle modifiche regolamentari | 1) Partecipazione alle riunioni del Gruppo di lavoro (istituito con nota del SG prot. n. 109458 del 29/12/2022) ed elaborazione di uno specifico contributo dell'UAG, contenente la prima individuazione delle norme del nuovo Codice dei Contratti pubblici cui dare attuazione mediante la revisione dei Regolamenti in materia di vigilanza sui contratti pubblici e sull'esercizio del potere sanzionatorio dell'Autorità. Tale contributo dell'UAG è stato trasmesso al Segretario Generale e alla sua Segreteria con e-mail del 15/02/2023 ed è confluito nell'Appunto prot. n. 14047 del 20/02/2023 a firma di tutti i componenti del Gruppo di lavoro e del Segretario Generale, approvato dal Consiglio nell'adunanza del 22/02/2023, punto 59. Partecipazione alle riunioni organizzative delle attività dei sottogruppi, tenuti ad elaborare le modifiche regolamentari previste e a trasmettere gli atti al Segretario Generale, ai fini della verifica da parte dell'UAG (come stabilito dalla nota del SG prot. n. 18496 del 07/03/2023). Nel corso di tali riunioni l'UAG ha fornito il proprio contributo soprattutto con riferimento alle modifiche regolamentari in materia di vigilanza. A tal fine l'UAG ha, preliminarmente, illustrato ai colleghi la propria proposta di revisione del Regolamento sull'esercizio dell'attività di vigilanza in materia di contratti pubblici (prot. n. 101826 del 05/12/2022) elaborata in precedenza sulla base degli indirizzi espressi in diversi deliberati consiliari e sottoposta al Consiglio nell'adunanza del 20 dicembre 2022. Tale proposta di revisione, corredata di relativo Testo a fronte, è stata poi trasmessa dall'UAG, con e-mail del 14 marzo 2023, agli Uffici di vigilanza partecipanti al sottogruppo competente (UVS, UVCP, UVSF e UVLA) in adempimento del deliberato assunto dal Consiglio nell'adunanza del 20 dicembre 2022, punto 7, che aveva stabilito di porla a base delle proposte di modifica regolamentare in materia necessarie ai fini dell'adeguamento al d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | FASE 3: Verifica della regolazione interna necessaria a garantire l'operatività dell'Autorità al 1 luglio 2023. | Acquisizione ed approfondita analisi da parte dell'UAG delle proposte di modifiche regolamentari degli Uffici UPREC, UVS, UVCP, UVLA, UVSF, USAN, USANSOA, UVSOA e UESA, trasmesse dagli Uffici al Segretario Generale. L'attività di verifica effettuata dall'UAG è stata volta ad assicurare un'adeguata uniformazione e omogeneizzazione dei regolamenti interni interessati dagli interventi di modifica (come stabilito dall'Appunto del SG prot. n. 14047 del 20/02/2023). e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | FASE 4: All'esito della verifica svolta, predisposizione e trasmissione al Consiglio di Appunti illustrativi e valutativi delle proposte degli Uffici, con allegati Testi a Fronte, Schemi di Delibere e Testi Regolamentari. | Predisposizione ed invio al Segretario Generale per l'iscrizione all'OdG del Consiglio di tre Appunti illustrativi e valutativi delle proposte degli Uffici, corredata dei relativi Testi a Fronte, Schemi di Delibere e Testi Regolamentari: 1) Appunto per il Consiglio prot. n. 39238 del 22/05/2023, iscritto all'OdG del 30/05/2023, avente ad oggetto "Revisione dei Regolamenti in materia di pareri di precontenzioso e di esercizio del potere di legittimazione straordinaria, ai fini dell'adeguamento alla norma primaria dell'articolo 220 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36"; 2) Appunto per il Consiglio prot. n. 42786 del 05/06/2023, iscritto all'OdG del 13/06/2023, avente ad oggetto: "Revisione dei Regolamenti sull'esercizio dell'attività di vigilanza, ordinaria e collaborativa, in materia di contratti pubblici, ai fini dell'adeguamento agli indirizzi espressi dal Consiglio in diversi deliberati e alle nuove disposizioni del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36"; 3) Appunto per il Consiglio prot. n. 43026 del 05/06/2023, iscritto all'OdG del 13/06/2023, avente ad oggetto: "Revisione del Regolamento sull'esercizio del potere sanzionatorio dell'Autorità ai fini dell'adeguamento alle nuove disposizioni del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36". e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|----------------------|-----------------|---|
| | USANSOA | 1 | Alimentazione del F.V.O.E.. attraverso l'inserimento nel Casellario informatico delle annotazioni afferenti a: segnalazioni di 'notizie utili' da parte delle Stazioni Appaltanti; informazioni antimafia interdittive da parte delle Prefetture; provvedimenti interdittivi a contrarre con le PP.AA. da parte del Ministero Infrastrutture e della mobilità sostenibili; procedimenti sanzionatori su segnalazioni delle SOA. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2 | Proposta di modifica del Regolamento sanzionatorio relativamente ai procedimenti ex art. 84, co. 4-bis, D.Lgs 50/2016 (ora art. 100, co. 13, D.Lgs 36/2023). e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 3 | Revisione del Regolamento per la gestione del Casellario informatico ai sensi dell'art. 222, co. 10, D.Lgs 36/2023 e predisposizione nuovi modelli di segnalazione (modelli C e C1) e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 4 | Predisposizione del comunicato del Presidente contenente i casi in cui non è dovuta la segnalazione ad Anac da parte delle SS.AA., in adempimento a quanto disposto dal Consiglio il 13.06.2023 (p. 26) e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 5 | Corrispondenza con Ufficio UCOG: n. 369 protocolli (relazioni dettagliate a seguito di ricorsi o integrazioni/cancellazioni annotazioni casellario a seguito di sentenze) e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | USIS | 1 | Contribuzione alla definizione delle specifiche architetture delle infrastrutture IT e adeguamento dei processi /sistemi correlati ai dati della BDNCP e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2 | Analisi fabbisogni, acquisto, installazione, configurazione di nuovi server per le esigenze dei progetti IT legati all'obiettivo e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 3 | Analisi fabbisogni, acquisto, installazione, configurazione di nuovi storage per le esigenze dei progetti IT legati all'obiettivo e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|----------------------|-----------------|---|
| | | 4 | Presentazione di un progetto per la partecipazione all'Avviso 1.1 "Infrastrutture digitali" del DTD per l'ottenimento di finanziamenti per la migrazione al cloud PSN (polo strategico nazionale) di servizi del FVOE e PCP e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 5 | Analisi fabbisogni, identificazione soluzione e acquisizione di servizi cloud specifici per la piattaforma di pubblicità legale dei bandi di gara e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 6 | Rilascio in ambiente di qualificazione dei nuovi servizi IT della Piattaforma Contratti Pubblici e del FVOE e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 7 | Operatività in esercizio dei nuovi servizi di interoperabilità della Piattaforma Contratti Pubblici e del FVOE e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | UESA | 1 | requisiti funzionali applicativo qualificazione delle stazioni appaltanti output previsto: messa in esercizio dell'applicativo per la qualificazione delle stazioni appaltanti e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 2 | predisposizione documentazione standard per attività su servizi pubblici locali d.lgs. 201/2022 e partecipazione al Gruppo di Lavoro con PCM e AGCM output previsto: schemi standard di cui al d.lgs. 201/22 e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 3 | risposte ai quesiti su qualificazione delle stazioni appaltanti output previsto: riscontro ai quesiti che pervengono a UESA per il processo di avvio della qualificazione. Coinvolgimento del Consiglio per i quesiti più rilevanti e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | 4 | analisi del DB qualificazione delle stazioni appaltanti al fine di estrapolare le SA qualificate o che hanno dichiarato di non essere soggette a qualificazione aventi profili di criticità output: elenco SA critiche e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|--|----------------------|------------------|--|
| | | 5 | elaborazione di campione anche utilizzando stratificazioni per la successiva verifica dei requisiti dichiarati in sede di qualificazione output: elenco SA campionate e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| Obiettivo 3.1 - Valorizzazione delle risorse umane e finanziarie, delle competenze interne e del merito, favorendo la collaborazione interna fra gli uffici ed il personale | USI | USI_3.1.1 | Ricognizione dei processi definiti nel PTPCT per ciascun ufficio e individuazione della configurazione nel sistema Processo Standard e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | USI_3.1.2 | Individuazione delle modalità operative e organizzative più idonee a garantire omogeneità e congruenza nell'utilizzo del sistema Processo Standard e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | USI_3.1.3 | Utilizzo di Processo Standard per i processi mappati nel PTPCT e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | USI_3.1.4 | Analisi dei requisiti evolutivi del sistema Processo Standard sulla base delle esigenze rilevate e delle indicazioni fornite dagli altri uffici e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |
| | | USI_3.1.5 | Predisposizione e configurazione attività su Processo Standard e aggiornamento e sviluppo della relativa reportistica e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |

Proposte fasi/attività - Obiettivi A.N.AC. 2023
Ad. 26 luglio 2023

| Codice obiettivo | Ufficio Dirigente | Codice attività | Attività |
|------------------|----------------------|-----------------|---|
| | | USI_3.1.6 | Supporto agli utenti del sistema Processo Standard e formazione specifica e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. e ogni altra attività funzionale, finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo. |